

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ЊЕГОШ”

19350 Књажевац, Бранка Радичевића 1

пиб: 100630740

тел: 019 733 157

директор: 019 730 153

факс: 019 730 155

www.biblio-knjazevac.org



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ЊЕГОШ“ У КЊАЖЕВЦУ

ИНФОРМАТОР О РАДУ

јануар 2017

САДРЖАЈ:

1. Основни подаци
2. Организациона структура Библиотеке
3. Опис функција органа управљања Библиотеке
4. Приступ информацијама од јавног значаја
5. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја
6. Делатност Библиотеке
7. Поступање у оквиру делатности Библиотеке
8. Прописи и правни акти који се примењују у раду Библиотеке
9. Услуге које Библиотека пружа корисницима
10. Поступак пружања услуга Библиотеке
11. Подаци о пруженим услугама
12. Подаци о приходима и расходима
13. Подаци о јавним набавкама
14. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима
15. Подаци о средствима рада
16. Подаци о начину и месту чувања носача информација
17. Подаци о врстама информација у поседу Библиотеке
18. Подаци о врстама информација којима Библиотека дозвољава приступ
19. Поступак добијања информација од јавног значаја

Информатор о раду (у даљем тексту: Информатор) сачињен је на основу члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС“ бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) и према Упутству за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Сл. гласник“ бр. 68/2010).

Информатор је израдила и објавила Народна библиотека „Његош“ у Књажевцу (у даљем тексту: Библиотека).

1. Основни подаци

Назив: Народна библиотека „Његош“ у Књажевцу

Адреса: Бранка Радичевића 1, 19350 Књажевац

Шифра делатности: 91.01

Матични број: 07127847

Регистарски број: 6139005730

ПИБ: 100630740

Број жиро рачуна код Управе за трезор: 840-459664-88

Број жиро рачуна сопствених прихода код Управе за трезор: 840-459668-76

Електронска адреса: biblio@biblio-knjazevac.org

Веб сајт: www.biblio-knjazevac.org

Лице одговорно за тачност и потпуност података које садржи Информатор је Владана Стојадиновић, директор.

Информатор је објављен на веб сајту Библиотеке, 11. 11. 2010. Доступан је јавности у електронском облику и његова електронска копија може се преузети на интернет адреси www.biblio-knjazevac.org, снимити на медиј заинтересованог лица без накнаде или на медиј Библиотеке уз накнаду нужних трошкова. Штампана верзија Информатора не постоји, али се заинтересованом лицу може одштампати текст последње верзије, уз накнаду нужних трошкова штампања по важећем Ценовнику Библиотеке. Информатор у електронском или штампаном облику може се добити у просторијама Библиотеке (Бранка Радичевића 1, Књажевац, канцеларија директора).

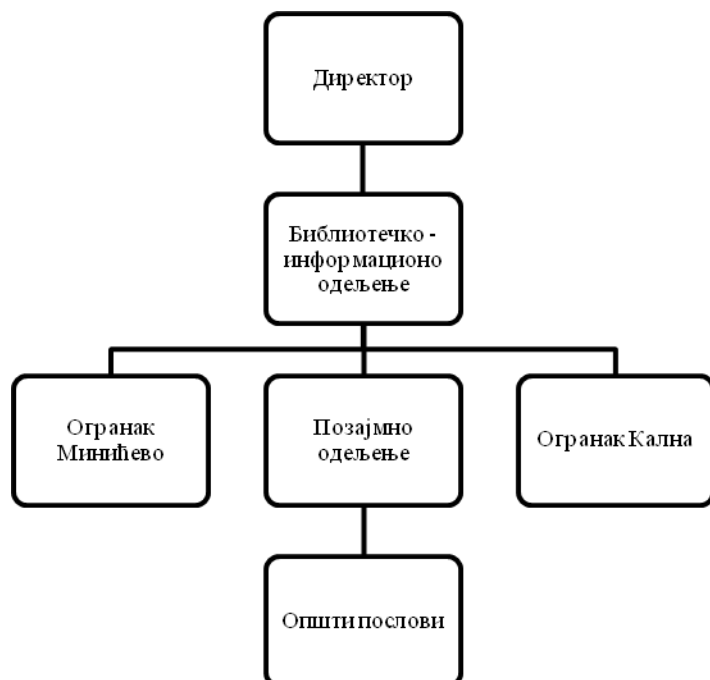
2. Организациона структура Библиотеке

Библиотека своју делатност обавља кроз рад градске библиотеке и огранака у Кални и Минићеву.

Стручни послови у Библиотеци обављају се по одељењима, како је регулисано Правилником о систематизацији послова и радних места у Народној библиотеци „Његош“ у Књажевцу.

Стручне и опште послове у Библиотеци обавља 9 запослених на неодређено време. Библиотека има 7 стручних радника (1 вишег дипломираног библиотекара, 1 дипломираног библиотекара, 1 самосталног вишег књижничара, 1 вишег књижничара, 1 самосталног књижничара и 2 књижничара), од којих 1 књижничара раде у огранку Библиотеке у Минићеву. Руководилац Библиотеке обавља и стручне библиотечко-информационе послове. Опште послове обављају 2 радника: финансијско-административни сарадник и курир-чистач.

За реализацију појединих културних и других програма, као и стручних послова ван делатности Библиотеке, ангажују се стручни сарадници по уговору о делу или на други законом прописан начин.



Одељење	Подаци о запосленима	Број зап.	Кратак опис послова и задатака
Библиотечко-информативно	1 виши дипломирани библиотекар (VII/2) <i>Владана Стојадиновић</i> 1 дипломирани библиотекар (VII/2) <i>Јелена Ђурић</i> 1 самостални виши књижничар (VI) <i>Слађана Јерemiћ</i>	3	програмирање, организовање и обављање послова библиотечко-информационе делатности; планирање, организовање и реализација послова издавачке делатности, послова на формирању и вођењу Завичајне збирке и других посебних фондова, послова дигитализације библиотечко-информационе грађе, послова културне делатности и културно-образовних програма библиотеке, послова маркетинга, односа са јавношћу и сарадње са медијима; пружање услуга у огранку у Кални.
Позајмно	1 виши књижничар (VI) <i>Лидија Цорел</i> 1 самостални књижничар (IV) <i>Марија Петровић</i> 1 књижничар (IV) <i>Марија Вукадиновић</i>	3	обављање послова набавке, обраде, смештаја и давања на коришћење библиотечко-информационе грађе; израда статистичких прегледа набавке и коришћења грађе и услуга библиотеке; обављање послове међубиблиотечке позајмице; едукација корисника за коришћење електронског каталога библиотеке и других електронских извора; учествовање у припреми и реализацији културно-образовних програма библиотеке; пружање библиотечких услуга у огранку у Кални.
Огранак Минишево	1 књижничар (IV) <i>Властимир Николић</i>	1	обављање послова смештаја и давања на коришћење библиотечко-информационе грађе; израда статистичких прегледа коришћења грађе и услуга библиотеке; учешће у реализацији програмских активности и др.
Општи послови	1 финансијско-административни сарадник (IV) <i>Сузана Рајковић</i>	1	- организује и обавља све административно-техничке послове; врши евиденцију и контролу рачуна и плаћања, обраду финансијске документације, води евиденцију основних средстава и статистичку евиденцију; води послове везане за благајну; прослеђује налоге и сву пратећу документацију у књиговодство; организује чување финансијске и књиговодствене документације;

	1 курир-чистач (I) <i>Драгица Савић</i>	1	учествује у редовним и ванредним пописима имовине, обавеза и потраживања; организује набавку потрошног материјала; - преузима и доставља пошту, обавља чишћење просторија;
--	--	---	---

Контакт подаци

	Име и презиме запослених	Телефон	Факс	Електронска пошта	Адреса
Директор	Владана Стојадиновић	019 730 153	019 730 155	vladana.nbkj@mts.rs	Бранка Радичевића 1, Књажевац
Библиотечко-информационо одељење	Слађана Јеремић Јелена Ђирић	019 733 157	019 730 155	biblio.knjazevac@gmail.com	Бранка Радичевића 1, Књажевац
Позајмно одељење	Лидија Цорел Марија Петровић Марија Вукадиновић	019 733 157	019 730 155	lidija.nbkj@mts.rs pozajmno.nbkj@mts.rs biblio.knjazevac@gmail.com	Бранка Радичевића 1, Књажевац
Општи послови	Сузана Рајковић Драгица Савић	019 735 653	019 735 653	nbnjegosl@gmail.com	Бранка Радичевића 1, Књажевац
Огранак Кална					Маршала Тита 11, Кална
Огранак Минићево	Властимир Николић	019 769 608		nb_njegoss2@mts.rs	Минићево ББ 19340

Уговори о делу у 2016. години

бр.	Име и презиме извршиоца Струка	Датум ангажовања	Опис посла	Вредност уговора у бруто износу
1.	Александар Цветковић Графички дизајнер	05.09.2016.	Ликовно-тех. уређивање и припрема за штампу публикације „Чаробне полице Биби Сликовчице“	33.885
2.	Александар Цветковић Графички дизајнер	05.09.2016.	Ликовно-тех. уређивање и припрема за штампу публикације „Проблеми руралног развоја општине Књажевац“	54.215
3.	Владислав Допуђа Музички уметник и педагог	02. 11. 2016.	Учествовање у реализовању Манифестације децјег стваралаштва	20.331
4.	Гордана Ђилас, библиотекар	02. 12. 2016.	Рецензија библиографије Симе Жикића	15.365

3. Опис функција органа управљања Библиотеке

Директор организује и води пословање, заступа Библиотеку, стара се о законитости и одговара за законитост рада, предлаже основе пословне политике, план и програм рада, подноси извештаје о раду и резултатима пословања, доноси Правилник о систематизацији послова и радних места, одлуке о распоређивању радника на одређене послове и радне задатке, о образовању комисија, набавци основних средстава и друге одлуке у оквиру

својих овлашћења и врши друге послове у складу са Статутом Библиотеке, важећим законским прописима и у оквиру усвојеног годишњег програма рада.

На основу Решења о именовану директора Народне библиотеке „Његош“ у Књажевцу бр. 022-32/2015-01 које је 01. 06. 2015. донела СО Књажевац, ову функцију врши Владана Стојадиновић, мастер библиотекар информатичар, са стручним звањем вишег дипломираног библиотекара.

Управни одбор одлучује о пословању, доноси Статут и друга опште акта предвиђена законом и Статутом, утврђује пословну и развојну политику, доноси Програм рада, годишњи финансијски план, усваја годишњи обрачун и годишњи извештај о раду и пословању, даје предлог о статусним променама и врши друге послове у складу са законом, актима СО Књажевац, актом о оснивању, Статутом и другим општим актима Библиотеке.

Управни одбор има 5 чланова: 3 члана представника СО Књажевац и 2 члана представника запослених у Библиотеци.

Решењем СО Књажевац о именовану Управног и Надзорног одбора Народне библиотеке „Његош у Књажевцу бр. 59/3 од 07. 09. 2016. године у Управни одбор Библиотеке именовани су:

Катарина Ђурић, председник Управног одбора,

Мартин Годоровић,

Дарко Милетић,

Слађана Јеремић, самостални виши књижничар и

Сузана Рајковић, финансијско-административни сарадник.

Надзорни одбор врши надзор над пословањем, контролише годишњи и периодични извештај о пословању и годишњи обрачун, указује на евентуалне пропусте у раду Библиотеке, директора, Управног одбора, врши и друге послове утврђене законом, Статутом и актом оснивача.

Надзорни одбор има 3 члана: 2 представника СО Књажевац и 1 представника запослених у Библиотеци.

Решењем СО Књажевац о именовану Управног и Надзорног одбора Народне библиотеке „Његош у Књажевцу бр. 59/3 од 07. 09. 2016. године у Надзорни одбор Библиотеке именовани су:

Војислав Аранђеловић, председник

Жаклина Видојковић Ђокић и

Властимир Николић, књижничар

Одлуке Управног/Надзорног одбора доносе се на седницама, већином гласова присутних чланова.

Председник и чланови Управног и Надзорног одбора не остварују никакву зараду за свој рад.

4. Приступ информацијама од јавног значаја

Све информације којима Библиотека располаже, а које су настале у раду или у вези са радом Библиотеке доступне су јавности у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник“ бр. 120/04).

Информације о начину подношења захтева за приступ информацијама дате су у члану 20 Информатора.

Порески идентификациони број: 100630740

Радно време Библиотеке је од 8.00 до 20.00, за кориснике од 8.30 до 19.30 сваког радног дана и суботом од 9.00 до 13.00 часова, у огранку Минићево радним данима од 7.00 до 15.00, а у огранку Кална сваког другог петка од 7.00 до 12.00.

Приступ информацијама омогућен је у седишту Библиотеке у Бранка Радичевића 1, Књажевац, позивом на телефон 019 730 153 или путем електронске поште biblio.knjazevac@gmail.com и vladana.nbknj@mts.rs, од 8.00 до 15.00 часова сваког радног дана.

Овлашћено лице за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама је Владана Стојадиновић, директор.

Лица одређена за сарадњу са медијима и давање информација о раду Библиотеке су Владана Стојадиновић, директор и Слађана Јеремић, самостални виши књижничар, члан УО из реда запослених.

Читалнице и услуге Библиотеке доступне су свим њеним члановима у складу са „Водичем за кориснике“ објављеном на сајту Библиотеке. Присуство културно-образовним програмима Библиотеке омогућено је свим заинтересованим посетиоцима без накнаде.

Лица са инвалидитетом имају могућност приступа у све пословне просторе Библиотеке.

У циљу промовисања рада установе медијима је омогућено аудио и видео снимање просторија и активности Библиотеке.

5. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја

До дана израде и објављивања Информатора захтева за давање информација није било.

6. Делатност Библиотеке

Народна библиотека „Његош“ у Књажевцу установа је од општег друштвеног интереса коју је основала Скупштина општине Књажевац ради обезбеђивања услова за остваривање права грађана, односно задовољавање њихових потреба у области библиотечке делатности на подручју општине Књажевац.

Библиотека остварује своју делатност у оквиру јединственог библиотечко-информационог система у Републици Србији, а та делатност обухвата:

- прикупљање, набавку, стручну библиотечку обраду, чување, презентовање и давање на коришћење књига, часописа и новина, списа, рукописа и друге библиотечке грађе;
- прикупљање, обраду и пружање информација и података који се односе на библиотечку грађу;
- заштиту и чување старе и ретке књиге, посебно дела која се односе на завичајну литературу;
- обављање културно-промотивних и културно-образовних активности везаних за популаризацију књиге и књижевно стваралаштво;
- покретање издавачке делатности за дела која имају карактер завичајне литературе;
- пружање других услуга у оквиру делатности и остваривање другог законом утврђеног интереса.

Своје обавезе и овлашћења Библиотека врши у складу са Законом и прописима који регулишу ову делатност, а који су наведени у члану 8 Информатора.

7. Поступање у оквиру делатности Библиотеке

Библиотека обавља делатност под условима и на начин којим се обезбеђује уредно и квалитетно, под једнаким условима, задовољавање потреба корисника и извршавање законом утврђених задатака.

У оквиру стручних послова библиотечке делатности и у складу са Законом о библиотечкој делатности, Библиотека има обавезу:

- да редовно набавља библиотечки грађу и то тако да задовољи потребе и интересовања што већег броја корисника;
- да врши евиденцију грађе према важећим прописима;
- да корисницима омогући несметан приступ библиотечкој грађи и информацијама које се односе на библиотечку грађу; услове и начин пружања услуга, њихово коришћење и коришћење библиотечке грађе од стране корисника, Библиотека је одредила у „Водичу за кориснике”, и објавила на вебсајту 23. 04. 2010. године;
- да евидентира сваку посету корисника и извшену услугу;
- да обезбеди услове за прописно чување и заштиту библиотечке грађе према важећим прописима;
- да се стара о стручном усавршавању запослених на библиотечким пословима;
- да у законским роковима врши ревизију и отпис библиотечке грађе у складу са важећим прописима;
- да прикупља, чува и промовише грађу која има карактер завичајне литературе; начин коришћење ове грађе одређен је у Водичу за кориснике Библиотеке;
- да корисницима пружа остале услуге из делокруга своје делатности; остале услуге, као и висина накнаде за извршене услуге наведене су у Ценовнику за 2015. годину, објављеном сајту Библиотеке;
- да лицу које врши стручни надзор омогући несметан приступ свим информацијама везаним за рад Библиотеке;

8. Прописи и правни акти који се примењују у раду Библиотеке

Закон о јавним службама („Службени гласник РС”, бр.42/91, 71/94 и 79/05)

Закон о култури („Службени гласник РС” бр.72/2009 и бр. 13/2016);

Закон о библиотечкој-информационој делатности („Службени гласник РС”, бр.52/2011);

Закон о обавезном примерку („Службени гласник РС“ бр. 52/11)

Закон о старој и реткој библиотечкој грађи ("Службени гласник РС“ бр.52/11)

Закон о културним добрима („Службени гласник РС”, бр. 71/94)

Закон о издавању публикација („Службени гласник РС” бр. 37/91; 53/93; 67/93; 48/94; 135/04; 101/05)

Закон о ауторским и сродним правима („Сл.гласник РС”, бр. 104/2009)

Закон о раду („Сл.гласник РС” бр. 24/05, 61/05, 54/09, 75/14)

Закон о спречавању злостављања на раду („Службени гласник РС”, бр. 36/10)

Закон о безбедности и здрављу на раду (“Сл.гласник РС” бр. 101/05)

Закон о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 14/15)
Закон о рачуноводству и ревизији („Сл.гласник РС”, бр. 46/06 и 111/09)
Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Сл.гласник РС" бр. 120/2004, 54/2007 и 104/2009)
Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама, ("Сл.гласник РС" бр. 44/01; 30/02; 34/02; 69/02; 78/02; 05/05; 60/07; 54/08)
Одлука о оснивању Народне библиотеке „Његош” Књажевац („Сл.лист општине Књажевац“ бр. 22/2014 и бр. 25/2016);
Статут Народне библиотеке „Његош” („Сл.лист општине Књажевац“ бр. 1/2015 и 31/2016).

Прописи који Библиотека примењује у области библиотечке делатности

Правилник о достављању обавезног примерка електронских публикација депозитним библиотекама и њиховом коришћењу („ Сл. Гласник РС” бр.98/11)

Правилник о инвентарисању, обради, ревизији и отпису библиотечко-информационе грађе и извора, као и вођењу евиденције о библиотечко-информационој грађи и изворима ("Службени гласник РС", бр. 47/13)

Правилник о ближим условима за обављање библиотечко-информационе делатности јавних библиотека (Сл. гласник РС бр. 13/13)

Правилник о сталном стручном усавршавању у библиотечко- информационој делатности ("Службени гласник РС" бр.18/13)

Правилник о националним стандардима за обављање библиотечко-информационе делатности (Сл. гласник РС бр. 39/13)

Правилник о ближим условима за стицање виших стручних звања у библиотечко информационој делатности ("Службени гласник РС бр" 22/13)

Стручно упутство за каталогизацију у публикацији ("Службени гласник РС" бр.86/12)

Упутство о начину рада библиотека са корисницима ("Службени гласник РС" бр. 96/12)

Решење о одређивању библиотека које обављају послове од општег интереса у заштити старе и ретке библиотечке грађе (Сл. Гласник РС бр.14/13)

Правилник о ближим условима и начину коришћења старе и ретке библиотечке грађе ("Службени гласник РС ” бр.22/13)

Прописи које Библиотека примењује у свом раду

Правилник о организацији и систематизацији послова у Народној библиотеци „Његош” бр. 39/1 од 20.03.2012. и бр. 80/1 од 10. 09. 2014. године

Посебан колективни уговор за установе културе од 11. 02. 2015.

Правила о дисциплинском понашању запослених, бр. 6/2 од 16.01.2007.

Правилник о изменама и допунама Правилника о зарадама (платама), бр. 96 од 30.05.2008.

Правилник о канцеларијском и архивском пословању бр. 114 од 23.08.2004.

Листа категорија регистраторског материјала са роковима чувања, бр. 113. од 12.06.2009.

Правилник о коришћењу грађе, бр. 16/4 од 23.01.2013.

Правилник о јавним набавкама, бр. 61/4 од 09. 10. 2015.

9. Услуге које Библиотека пружа корисницима

Библиотека је јавна установа, па свим заинтересованим корисницима пружа услуге:

- коришћења библиотечке грађе коју поседује у својим фондovima,
- давања информација о грађи Библиотеке, препоруке и помоћи при налажењу потребне литературе, коришћењу каталога, претраживању локалне и узајамне електронске базе података;
- међубиблиотечке позајмице;
- бесплатног приступа интернету као библиотечког ресурса, а у образовне, научне и информационе сврхе;
- остале стручне и друге услуге.

10. Поступак пружања услуга Библиотеке

- Библиотечку грађу и услуге могу користити само чланови Библиотеке. Изузев категорија чланова које Библиотека уписује бесплатно (ученици првог разреда основне школе, деца предшколског узраста и материјално необезбеђена лица уз потврду Центра за социјални рад), сви грађани који су заинтересовани за коришћење услуга Библиотеке, плаћају годишњу чланарину према важећем Ценовнику, објављеном на веб сајту Библиотеке. Сваком уписаном члану Библиотека издаје чланску карту.
- Осим Завичајне збирке и збирке монографски публикација издатих до 1945. године, сви фондови Библиотеке у слободном су приступу.
- Периодика, грађа Завичајне збирке, збирка монографских публикација издатих до 1945. године и референсна збирка користе се искључиво у читаоници.
- Књиге које припадају осталим фондovima позајмљују се на 15 дана.
- Корисник може да позајми највише 3 књиге.
- О позајмљеним књигама води се евиденција, а корисник на евиденционом картону потписује да је књиге позајмио.
- Рок за враћање књига може се продужити још 15 дана, лично или позивом на број Позајмног одељења 019 733 157.
- Чланови Библиотеке могу резервисати тражену публикацију, лично или позивом на број Позајмног одељења 019 733 157.
- У случају да Библиотека нема тражену публикацију, може је позајмити од друге библиотеке путем међубиблиотечке позајмице.
- Књигу, обезбеђену путем међубиблиотечке позајмице, корисник је дужан да врати у року од 30 дана и плати трошкове поштарине.
- Коришћење интернета у Библиотеци је бесплатно.
- Време коришћења интернета није ограничено, изузев у случајевима када у исто време постоји већи број корисника. У таквим случајевима, време коришћења ограничено је на 30 минута по кориснику.

11. Подаци о пруженим услугама Библиотеке у 2016. години

Подаци о реализованим активностима из Извештаја о раду за 2016.

Статистички подаци о набавци, обради и коришћењу библиотечке грађе у 2016.								
Набавка		Обрада		Број чланова	Коришћење			Међубибл. позајмица
Књиге	Сер. публ.	Број записа	Број књига		Књиге	Сер. публ.	Интернет	
2.288	21	1.412	2.288	3.608	49.426	6.906	894	18

Подаци о реализованим културно-образовним активностима у 2016.						
Књиж. сусрети	Књ. и лик. конкурси	Едукативни програми		Изложбе		Бр. објављ. књига
		број програма	број сусрета	Тематске	Продајне	
26	3	14	244	73	1	10

12. Подаци о приходима и расходима

Приходи и расходи буџетских средстава за 2016. и планирани приходи за 2017. годину жиро рачун бр. 840-459664-88 (*у 2016. остварена су и средства путем пројеката, које је суфинансирало Министарство културе и информисања у износу од 685.400,00); подаци о расходима дати су пре израде годишњег обрачуна за 2016, према интерној евиденцији.

бр.		Назив расхода	2016.		2017.
			одобрено	остварено	одобрено
1.	411	Плате и додаци запослених	4.867.550	4.838.197	5.400.000
2.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	871.970	866.037	970.000
3.	415	Накнаде трошкова за запослене	39.500	36.960	50.000
4.	416	Јубиларне награде	205.500	205.323	0
5.	421	Стални трошкови	505.000	411.820	525.000
6.	423	Услуге по уговору	350.000	302.867	420.000
7.	425	Текуће поправке и одржавање	80.000	46.740	60.000
8.	426	Материјал	380.000	236.385	425.000
9.	482	Остали порези и таксе	10.000	0	10.000
10.	512	Админ. опрема и опрема за културу	300.000	192.873	100.000
11.	422	Трошкови путовања	135.000	117.965	330.000
12.	423	Услуге по уговору	1.280.000	1.168.308	1.090.000

13.	424	Специјализоване услуге	520.000	511.841	520.000
14.		Материјал за културу	135.000	122.535	140.000
15.	515	Откуп библиотечког материјала	1.060.000,00	860.136	1.100.000
16.	465	Средства која се враћају буџету – 10% плата	627.170	562.986	360.000
укупно			11.366.690	10.480.975	11.500.000

Приходи из буџета општине Књажевац планирани су у складу са Одлуком о буџету општине Књажевац бр. 400-317/2015-01 од 28. 12. 2015. за 2016. и бр. 400- 497/2016-01 од 20. 12. 2016. године.

Приходи и расходи сопствених средстава Библиотеке за 2016. годину и за период од 1.1. до 17.1.2017.

жиро рачун бр. 840-459668-76

приходи				расходи			
назив прихода		2016.	2017.	назив расхода		2016.	2017.
				415	Накнаде трошкова		29
742	Приходи од продаје добара и услуга (књига)	62.420	1.800	421	Стални трошкови	90.388	
745	Остали приходи (чланарина)	197.350	5.450	422	Трошкови путовања	23.430	
				423	Услуге по уговору	60.216	
				424	Специјализоване услуге	21.700	14.500
				425	Текуће поправке и одржавање	5.320	
				426	Материјал	25.838	
				512	Административна опрема и опрема за културу		
				515	Откуп библиотечког материјала		
				431	Амортизација		
укупно		259.770	7.250	укупно		226.893	14.529

13. Подаци о јавним набавкама

Библиотека спроводи поступке јавних набавку у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/12).

У 2016. спровела је поступак јавне набавке мале вредности - штампања публикација у оквиру издавачке делатности Народне библиотеке „Његош” за 2016. годину, ЈН 1/2016, вредност уговора (са ПДВ-ом) 896.780,50 динара, реализованог са Службеним гласником

из Београда; поступак јавне набавке мале вредности – набавка добара – књига за библиотеку, ЈН 2/2016, вредност уговора са ПДВ-ом 406.907,25 динара, реализованог са Макарт доо Београда, поступак јавне набавке мале вредности - штампања публикација у оквиру издавачке делатности Народне библиотеке „Његош” за 2016. годину, ЈН 3/2016, вредност уговора (са ПДВ-ом) 59.400,00 динара, реализованог са Magyar szo из Новог Сада и поступак јавне набавке мале вредности – набавка добара – књига за библиотеку, ЈН 4/2014, вредност уговора са ПДВ-ом 415.738,47 динара, реализованог са Делфи књижаре доо Београд.

14. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима

Плате и додаци запослених и социјални доприноси на терет послодавца исплаћују се у складу са прописаном основицом за обрачун плата и коефицијентима који важе од маја 2008. (Уредба Владе РС 1084 од 23. маја 2008: Уредба о изменама Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама, «Сл.гласник РС», бр.116/14 и Закључак Владе РС о утврђивању основице за обрачун и исплату плата бр. 120-01-00984/2016-24 од 28. 12. 2016).

Подаци о исплаћеним платама за децембар 2016. године

бр.	Категорија запослених	бр. изврш.	основни коефиц.	брuto плата	порези и доприноси	нето плата
1.	директор	1	19,75	73.341,50	20.768,59	52.572,57
2.	библиотекар	1	17,30	61.341,57	17.180,73	44.160,84
2.	виши књижничар	2	13,80	104.027,30	28.783,36	75.243,94
3.	књижничар	3	11,40	126.762,30	34.420,72	92.341,58
4.	админ. радник	1	12,30	49.929,93	13.767,75	36.159,18
5.	помоћни радник	1	7,00	32.098,79	8.437,14	23.661,65
	укупно	9		447.497,99	123.358,29	324.139,70

15. Подаци о средствима рада

Непокретна имовина коју Библиотека користи као пословни простор у својини је Републике Србије. Укупна површина пословног простора градске библиотеке је 274 м² и налази се у згради Дома културе Књажевац, подигнутој 1981. године. Огранак у Минићеву заузима простор од 62 м² у згради Дома културе II у Минићеву, а огранка Кална користи простор површине 34 м², који је Библиотеци уступила Општина Књажевац.

Све просторије које Библиотека користи адекватно су опремљене за несметано пружање услуга корисницима.

Списак покретне имовине коју Библиотека поседује сачињен је на основу Књиге основних средстава и пописних листа израђених на дан 31.12.2016.

*Набавне цене појединих ствари у табели дате су по комаду.

Назив	Инв. бр.	Дат. наб	Бр. рчн.	Назив добављача	Наб. вр.
Писаћа машина олим Адм	1	Старо			

Компјутер П-2500/19 са опремом Адм	2	29.01.07	НИП	PC & GAMES	67.260,00
Компјутер П-2500/19 са опремом Дир	3	29.01.07	НИП	PC & GAMES	67.260,00
Компјутер П-2500/19 са опремом Дечје	4	29.01.07	НИП	PC & GAMES	67.260,00
Компјутер П-2500/19 са опремом Дечје	5	29.01.07	НИП	PC & GAMES	67.260,00
Компјутер П-2500/19 са опремом Чит I	6	29.01.07	НИП	PC & GAMES	67.260,00
Компјутер П-2500/19 са опремом Чит I	7	29.01.07	НИП	PC & GAMES	67.260,00
Бар код штампач Дечје	8	14.07.05	163/05	Yumit	43.900,00
Бар код читач Чит I	9	14.07.05	163/05	Yumit	16.900,00
Скенер ласерски Мин	10	20.12.04	322/04	Mirror	8.439,74
УПС стабилизатор Чит I	11	29.05.09	0905291	PC & Games	11.017,90
УПС стабилизатор Дечје	12	13.07.06	76	Микробизнис	8.352,00
Мрежни разводник д-линк Дечје	13	25.05.09	0905291	PC & GAMES	4.910,00
Штампач Laser jet 1018 Дечје	14	29.01.07	НИП	PC & GAMES	10.266,00
Скенер Scan jet 4850 Чит II	15	29.01.07	НИП	PC & GAMES	12.844,30
Штампач Laser jet 3392 Дечје	16	29.01.07	НИП	PC & GAMES	76.947,80
УПС back bk 500 Дечје	17	29.01.07	НИП	PC & GAMES	8.614,00
УПС back bk 500 Чит I	18	29.01.07	НИП	PC & GAMES	8.614,00
УПС back bk 500 Дир	19	29.01.07	НИП	PC & GAMES	8.614,00
УПС back bk 500 Чит II	20	29.01.07	НИП	PC & GAMES	8.614,00
УПС back bk 500 Адм	21	29.01.07	НИП	PC & GAMES	8.614,00
Smart Swesch стабилизатор alled Дечје	22	29.01.07	НИП	PC & GAMES	18.290,00
Сервер fsc eco 100 Дечје	23	29.01.07	НИП	PC & GAMES	183.431,00
Нр color laser jet 2600 N Дир	24	29.01.07	НИП	PC & GAMES	32.981,00
Скенер Mustek 1200 Чит II	25	12.08.09	0908123	PC & Games	15.990,00
Компјутер НР dx 2400 Чит II	26	24.04.09	0904241	PC & Games	54.054,00
Телефон панасоник Дечје	27	07.07.04	169/04	Mirror	1.150,00
Телефон панасоник Дечје	28	07.07.04	169/04	Mirror	1.150,00
Телефон панасоник Чит I	29	09.03.06	53	Клима монт	1.250,00
Телефон ЕХ 29257 Адм	30	18.10.05	196	Клима монт	1.020,00
Телефон факс панасоник Адм	31	09.10.09	85/09	РТВ ВГ-4	2.655,00
Телевизот LG 72 цм Дечје	32	29.01.07	НИП	PC & GAMES	32.450,00
ДВД плејер Дечје	33	29.01.07	НИП	PC & GAMES	5.369,00
Камера Дир	34	03.05.08	0805032	PC & Games	27.744,75
AVG Дир	35 - 36	21.10.09	0910211	PC & Games	3.504,60
AVG Дир	37 - 38	30.01.09	0901302	PC & Games	5.447,50
AVG Дир	39 - 43	30.01.09	0901302	PC & Games	4.358,22
AVG Дир	44	21.10.09	0910211	PC & Games	3.504,60
Microsoft ggk win xp pro Дир	45 - 47	21.08.08	0808181	PC & Games	13.423,68
Microsoft office 2007 Дир	48 - 52	30.04.08	94/08	PC & Games	5.386,90
Microsoft office 2007 Дир	53	12.06.09	0906121	PC & Games	7.670,00
Диктафон олимп Дир	54	03.03.09	0903031	PC & Games	5.770,00

Каљева пећ Чит II	55	23.01.06	46	Робна кућа	5.852,00
Усисивач аква филтер Чит II	56	05.03.08	21944	Клима монтаж	9.900,00
Радни сто иверица Мин	57	Старо			
Радни сто примат Мин	58 - 59	Старо			
Канц.столица ф.идеале Мин	60	13.05.05	69/05	Форма идеале	6.061,00
Столица са наслоном Мин	61/1-61/5	Старо			
Клуб сто 7611 Мин	62	Старо			
Картотечки орман Мин	63	старо			
Столица наслон већа Мин	64/1 – 64/18	Старо			
Сто конференцијски Мин	65 - 67	Старо			
Металне фиокице Мин	68 - 69	Старо			
Дрвена витрина стакло Мин	70	Старо			
Клима гланз 12 Мин	71	29.01.07	НИП	PC & GAMES	32.573,90
Компјутер пентијум 3 са опремом Мин	72	20.12.04	322/04	Mirror	43.251,83
Компјутер компак са опремом Мин	73	30.04.04	95	Mirror	17.867,00
Сто конференцијски Кал	74 -75	Старо			
Клуб сто мали Кал	76 - 77	Старо			
Столица са наслоном Кал	78/1 – 78/15	Старо			
Канц.столица ф.идеале Кал	79	20.10.05	172/05	Форма идеале	5.852,00
Столице мале Кал	80/1 – 80/8	Старо			
Радни сто примат Кал	81	Старо			
Компјутер са опремом пентјум 3 Кал	82	Старо			
Писаћа машина олимп Кал	83	Старо			
Картотечки орман Кал	84	Старо			
ТА пећ 3 кв Кал	85	04.11.08	280/08	Кломаелектро	30.000,00
Кварцна грејалица 3шт Кал	86	Старо			
Усисивач слобода Кал	87	13.09.06	603/06	Метал	4.399,00
Телефон панафоне Мин	88	Старо			
ТА пећ магнохром 2кв Мин	89	Старо			
ТА пећ магнохрон 4кв Мин	90	Старо			
Клима галанз 09 Дир	91	29.01.07	НИП	PC & GAMES	28.609,10
Клима галанз 12 Дечје	92	29.01.07	НИП	PC & GAMES	32.573,90
Клима галанз 24 Чит II	93	29.01.07	НИП	PC & GAMES	55.165,00
Клима галанз 24 Чит I	94	29.01.07	НИП	PC & GAMES	55.165,00
Канцеларијска столица Дечје	95/1	29.01.07	НИП	PC & GAMES	13.357,60
Канцеларијска столица Чит I	95/2	29.01.07	НИП	PC & GAMES	13.357,60
Канцеларијска столица Дечје	95/3	29.01.07	НИП	PC & GAMES	13.357,60
Канцеларијска столица Чит II	95/4	29.01.07	НИП	PC & GAMES	13.357,60
Канцеларијска столица Чит II	95/5	29.01.07	НИП	PC & GAMES	13.357,60
Канцеларијска столица Адм	95/6	29.01.07	НИП	Поклон	
Канцеларијски сто Дир	96	29.01.07	НИП	PC & GAMES	57.820,00
Клуб фотеља моди Дир	97/1 – 97/4	29.01.07	НИП	PC & GAMES	10.620,00

Клуб сточић Дир	98	29.01.07	НИП	PC & GAMES	14.868,00
Компјутерски сто црни Чит II	99	29.01.07	НИП	PC & GAMES	9.947,40
Компјутерски сто црни Чит I	100	29.01.07	НИП	PC & GAMES	9.947,40
Компјутерски сто додат-Дечје	101	29.01.07	НИП	PC & GAMES	35.199,40
Компјутерски сто додат-Дечје	102	29.01.07	НИП	PC & GAMES	35.199,40
Мини фотеље Дечје	103/1 – 103/12	29.01.07	НИП	PC & GAMES	6.372,00
Преграда за библ.сто Чит I	104	29.01.07	НИП	PC & GAMES	7.249,92
Преграда за библ.сто Чит II	105	29.01.07	НИП	PC & GAMES	7.249,92
Столови за читаонице Чит I	106/1 – 106/6	29.01.07	НИП	PC & GAMES	8.142,00
Столови за читаонице Чит II	106/7 – 106/12	29.01.07	НИП	PC & GAMES	8.142,00
Сточић Дечје	107 - 108	29.01.07	НИП	PC & GAMES	7.351,40
Столица за читаон. Чит I	109/1 – 109/15	29.01.07	НИП	PC & GAMES	2.124,00
Столица за читаон. Чит II	109/16 – 109/30	29.01.07	НИП	PC & GAMES	2.124,00
ТВ полица Дечје	110	29.01.07	НИП	PC & GAMES	7.434,00
Застакљена витрина Чит II	111	29.01.07	НИП	PC & GAMES	23.128,00
Застакљ.библ.орман в1 Чит II	112	29.01.07	НИП	PC & GAMES	56.911,40
Застакљ.библ.орман в2 Чит II	113	29.01.07	НИП	PC & GAMES	41.300,00
Компјутерски сто додат Чит II	114	30.05.09	00-11-09-	Језава стил	14.093,00
Фиокар Чит II	114/1	30.05.09	00-11-09-	Језава стил	7.100,00
Упс уређај инф.гуард Дечје	115	20.02.10	1002201	PC & Games	15.325,00
Витрина двод.1.4x2 Под	116	Старо			
Полувитрина 1.5x98 Под	117	Старо			
Орман двод. 1.7x1 Под	118	Старо			
Орман двод. 1.7x1 Под	119	Старо			
Орман К690 1.7x1 Под	120	Старо			
Орман 1.99x78 Под	121	Старо			
Орман двокр.89x44 Под	122/1 – 122/3	Старо			
Картотека Под	123/1 – 123/3	Старо			
Картотека Чит I	123/4	Старо			
Орман у зиду 1.9x1.28 Чит I	124/1 – 124/4	Старо			
Двок.челична каса Чит I	125	Старо			
Сто клуб 7611 Ход	126	Старо			
Сто клуб 7611 Адм	127	Старо			
Столице са наслоно мале Ход	128/1 – 128/3	Старо			

Столице са наслоно мале Адм	128/4 – 128/5	Старо			
Радни сто Језава-књигово Адм	129	22.02.06	00-11-06	Језава	13.620,00
Радни сто Језава-пулт Чит I	130	07.12.05	00-40-05	Језава	8.260,00
Радна столица Астра фи Дечје	131	20.10.05	172/05	Форма идеале	2.926,00
Радна столица Астра фи Чит I	132	20.10.05	172/05	Форма идеале	2.926,00
Дактилогр.сто стари Под	133	Старо			
Колица за књиге Прима Чит I	134	Старо			
Водоотпорни итисон Чит I	135	29.01.07		Синтелон	61.380,00
Тракасте завесе Лукс Чит I	136	15.03.07	13/07	Дуга тренд	83.007,00
Ламинат-паркет Дечје	137	29.01.07		Синтелон	37.320,00
Биб.полица са држачен за изложб.простор Чит I	138	29.01.07	НИП	PC & GAMES	7.976,80
Биб.полица са држачем за изложб.простор Чит I	139	29.01.07	НИП	PC & GAMES	7.976,80
Биб.полица за изложб. простор -троделна Чит II	140	29.01.07	НИП	PC & GAMES	11.564,00
Библ.полица за излож. простор Чит I	141	29.01.07	НИП	PC & GAMES	11.748,08
Витрина 150x85x40 Чит II	142/1 – 142/4	28.03.08	18/08-1	Језава	11.800,00
Витрина 100x90x32 Чит I	143/1 – 143/4	28.03.08	18/08-1	Језава	7.425,00
Штампач ласер јет 1010 Мин	144	Старо			
Слика поклон предс. Чит I	145	Поклон			
Слика поклон извор Чит I	146	Поклон			
Слика поклон школа Чит I	147	Поклон			
Регал-полица дрво-метал 3x1.80x17 Кал	148	Старо			
Регал-полица дрво-метал 2.15x1.80x14 Кал	149	Старо			
Регал-полица дрво-метал 2.2x2.9x24 Кал	150	Старо			
Регал-полица дрво-метал 2.05x2.7x22 Кал	151	Старо			
Регал-полица дрво-метал 1.52x2.8x12 Кал	152	Старо			
Дрвени регал-полица 2x2.06x7 Мин	153	Старо			
Дрвени регал-полица 2x2.26x7 Мин	154	Старо			
Дрвени регал-полица 2x3.9x8 Мин	155	Старо			
Витрина дрвена са стаклом 2.4x2.04 Мин	156	Старо			
Полице једноредне 2м висине Мин	157/1 – 157/14	29.01.07	НИП	PC & GAMES	11.800,00

Полице дворедне 2м почетно поље Књ	158/1	27.11.09	94/09	ПРИМАТ	11.440,00
Полице дворедне почетно поље 2м	158/2	27.11.09	94/09	ПРИМАТ	11.440,00
Полице дворедне 2м Под	158/3 – 158/8	27.11.09	94/09	ПРИМАТ	9.625,00
Полице једноредне 2м Подпочетно поље	159/1	27.11.09	94/09	ПРИМАТ	14.400,00
Полице једноредне 2м Под	159/2 - 159/6	27.11.09	94/09	ПРИМАТ	12.100,00
Полице дворедне 2м Чит II	160/1 – 160/6	29.01.07	НИП	PC & GAMES	18.290,00
Полице дворедне 2м Под	160/7 – 160/8	29.01.07	НИП	PC & GAMES	18.290,00
Полице једноредне 3м Под	161/1 – 161/2	Старе			
Полица једноредна 2.2м Чит II	162/1 – 162/10	Старе			
Полица једноредна 2.2м Чит I	162/11 – 162/14	Старе			
Полица једноредна 2.2м Дечје	162/15 – 162/27	Старе			
Полица једноредна 2.2м Чит I	162/28 – 162/43	Старе			
Полица једноредна 2.2м Под	162/44 – 162/46	Старе			
Полица једноредна 2.2м Дечје	162/47	Старе			
Полица дворедне 2.2м Под	163/1	Старе			
Полица дворедне 2.2м Чит II	163/2 – 163/21	Старе			
Полица дворедне 2.2м Чит I	163/22 – 163/38	Старе			
Полица дворедне 2.2м Чит II	163/39 – 163/46	Старе			
Телефон, бежични панасоник кх-тг7301фх Дир	164	08.07.10	0017/10-7	Техномедиа	3.299,00
Решо кончар 1500w Ход	165	08.07.10	0017/10-7	Техномедиа	2.299,00
Вентилатор Адм	166	23.07.10	21	Кинеска радња	1.300,00
Библиотечки ормарић Дир	167	29.01.07	НИП	PC & Games	11.634,80
Компјутерски сто Језава Дечје	168	30.05.09	00-11/09 1	Језава	14.093,00
Штампач Star TSP654C GRY Чит I	169	22.01.10	1001005	SCAN IT	30.390,00
Лап топ MSI CR500X Дир	170	02.08.10	1008021	PC & Games	42.990,00
Мултифункцијски уређај Canon mf4010 Адм	171	02.08.10	1008021	PC & Games	19.990,00
Усисивач VOX sl236 Чит II	172	01.04.10	0009/10-7	Техномедиа	4.199,00

Businessware програм за плате Адм	173	17.08.10	566	Микробизнис	12.980,00
Растеривач штеточина Чит I	174	13.08.10	223/х	Медисана трејд	2.550,00
Хард диск HDD 1TB USB 2.0	175	12.08.2009.	0928121	PC & Games	12.290,00
пројектор Sony VPL/EX 100	176	21.1. 2011	1102211	PC & Games	56.090,00
платно за пројектор VEGA	177	21.1. 2011	1102211	PC & Games	8.870,00
Рачунар HP Compaq	182	30.06.2011.	1106301	PC & Games	52.989,99
Монитор LG LCD	181	30.06.2011.	1106301	PC & Games	15.990,00
Фотоапарат NIKON DIG D3100	184	30.06.2011.	1106301	PC & Games	52.990,00
Скенер Epson GT 20000	183	30.06.2011.	1106301	PC & Games	169.990,00
Transcend 1,5TB	178	11.04.2011.	1104111	PC & Games	12.890,00
HDD Prestige 1 TB	179	11.04.2011.	1104111	PC & Games	12.890,00
Transcend 2 TB	180	30.06.2011.	1106301	PC & Games	12.990,00
UPS Riello 1/1	185	30.06.2011.	1106301	PC & Games	22.990,00
Telefon	186	28.02.2012.	59853	Klimamont	3.300,00
Решо	187	09.03.2012.	0027/12-7	Техномедиа	1.799,00
Штампач HP Color Laserjet	188	07.04.2012	1204071	PC & Games	156.990,00
Компјутер HP Compaq	189	07.04.2012	1204071	PC & Games	76.000,00
Monitor	190	12.04.2012.	1204121	PC & Games	9.990,00
Monitor	191	12.04.2012.	204121	PC & Games	9.990,00
Multifunkcijski uređaj	192	12.04.2012.	204121	PC & Games	15.990,00
UPS uređaj	193	12.04.2012.	204121	PC & Games	9.990,00
Ventilator	194	03.07.2012.	22	Kineska radnja	1.800,00
Vatrogasni aparat	195	25.10.2012	1380/2012	Dobr.vatr.društ.	4.188,00
Vatrogasni aparat	196	25.10.2012	1380/2012	Dobr.vatr.društ	4.188,00
Hidrantsko crevo	197	25.10.2012	1380/2012	Dobr.vatr.društ	2.400,00
Mlaznica	198	25.10.2012	1380/2012	Dobr.vatr.društ	1.176,00
UPS uređaj	199	17.11.2012.	1211171	PC & Games	13.990,00
Radna stolica	200	28.05.2013.	393-0/13	Astra	8.400,00
Laptop Samsung	201	30.07.2013.	13-300-9	PC & Games	45.990,00
Компјутер HP Compaq 6300	202	30.07.2013.	13-300-9	PC & Games	56.500,00
Monitor/TV Toshiba	203	30.07.2013.	13-300-9	PC & Games	62.990,00
Microsoft office 2013	204	12.08.2013.	13-310-157	PC & Games	28.990,00
Mrežni razvodnik – ruter	205	18.09.2013.	13-310-000204	PC & Games	5.750,00
UPS uređaj Riello	206	10.10.2013.	13-310-000242	PC & Games	12.990,00
Компјутер HP PRO 3500+Win7 HP	207	08.04.14	14-300-000010	PC & Games	67.000,00
Монитор DELL 19 LED	208	08.04.14	14-300-000010	PC & Games	16.000,00
Екстерни хард диск TOSHIBA 2TB	209	08.04.14	14-300-000010	PC & Games	17.000,00
Екстерни хард диск TOSHIBA 2TB	210	08.04.14	14-300-000010	PC & Games	17.000,00
Телевизор LG LED Full HD	211	08.04.14	14-300-000011	PC & Games	118.000,00
UPS уређај Riello	212	08.04.14	14-300-000011	PC & Games	15.000,00
Усисивач STIHL SE 62	213	16.04.14	27/14	СЗТР Механика	17.600,00

Microsoft office 2014	214	08.05.14	14-300-000014	PC & Games	30.000,00
Microsoft office 2014	215	08.05.14	14-300-000014	PC & Games	30.000,00
Компјутер HP PRO 3500 +Win 7	216	08.05.14	14-300-000013	Пц гамес	50.000,00
Мултифункционални уређај HP Laser Jet M1132	217	08.05.14	14-300-000013	PC & Games	15.500,00
Металне полице + гранич 2300x920x585	218/1-24	05.09.14	241/09	ЗР Металац Станковић	259.417,20
Металне полице + гранич 2300x920x320 Подр	219/1-8	05.09.14	241/09	ЗР Металац Станковић	56.283,60
Металне полице + гранич 2000x920x320 Подр	220/1-4	05.09.14	241/09	ЗР Металац Станковић	28.707,60
Телефон бежични Panasonic Дечје	221	19.02.15	15-310-000080	Пц гамес	19.02.15
Телефон бежични Panasonic Чит I	222	19.02.15	15-310-000080	Пц гамес	19.02.15
Радна канцеларијска столица Дечје	223	25.02.15	1483	Све за кућу	25.02.15
Радна канцеларијска столица Дир	224	25.02.15	1483	Све за кућу	25.02.15
Бар код читач Unitech Чит I	225	16.04.15		Yumit	16.04.15
Компјутер Fujitsu esprimo Дечје	226	29.04.15	15-300-000005	PC & GAMES	29.04.15
Компјутер Lenovo Чит I	227	29.04.15	15-300-000005	PC & GAMES	29.04.15
Монитор LED PHILIPS Кална	228	29.04.15	15-300-000005	PC & GAMES	29.04.15
Microsoft office 2013 (за комп.226) Дир	229	29.04.15	15-300-000005	PC & GAMES	29.04.15
Усисивач Горње VC222 1RP-W Чит II	230	27.05.15	0017/15-7	TEHNOMEDIA	27.05.15
Хард Дир	231	20.06.15	15-310-000271	PC & GAMES	20.06.15
Мини фрижидер Midea HS65LN Дир	232	28.07.15	15-3003-0000420	ALTI	28.07.15
Set top box уређај за дигитализацију за ТВ Мин	233	10.08.15	15-310-000358	PC & GAMES	10.08.15
Монитор LG 22M37A-B LED Чит II	234	11.12.15	15-310-000547	PC & GAMES	11.12.15
DVD -2240 PIONEER Мин	235	29.12.15		Техномедиа	29.12.15
Термални штампач Зебра	236	29.12.15		Yumit	29.12.15
Нож за сечење папира	237	19.09.16	1594	Денико	19.09.16
Microsoft office 2016	238	21.09.16	16-310-414	PC & GAMES	21.09.16
Систем видео-надзора	239	15.11.16	116-16	Цесец	15.11.16

16. Подаци о начину и местима чувања носача информација

Подаци о чувању библиотечке грађе и информација о библиотечкој грађи

Целокупан књижни фонд Библиотеке смештен је у читаоницама и депоима, на укупно 1830 м библиотечких полица. Серијске публикације Библиотека чува годину дана, осим оних које се односе на завичајну грађу и које се чувају трајно у оквиру Завичајне збирке. Некњижна и рукописна грађа, која такође припада Завичајној збирци, чува се трајно и смештена је у металне ормане и застакљене полице, укупне дужине 15 м.

Библиотека има књиге инвентара и формиран лисни каталог монографских публикација (по аутору и по наслову дела) са подацима о књижном фонду до 2004. године. Подаци о фонду монографских публикација у локалној су електронској бази података и доступни су корисницима на интернет адреси <http://www.vbs.rs/scripts/cobiss?id=1340358229189288>. Локална електронска база података Библиотеке део је узајамне базе података COBIB.SR и система COBISS.SR којим управља ВБС центар Народне библиотеке Србије.

Подаци о чувању регистратурског материјала Библиотеке

Подаци којима Библиотека располаже чувају се у складу са одредбама прописа о канцеларијском пословању. Штампани материјал архивира се у за то одређеним просторијама, на начин и са роковима чувања утврђеним у Листи категорија регистратурског материјала са роковима чувања.

17. Подаци о врстама информација у поседу Библиотеке

Библиотека поседује акте везане за оснивање установе, нормативне акте којима се ближе уређује њен рад, записнике и осталу документацију насталу у раду органа управљања, документацију везану за радне односе, правне и опште послове, јавне набавке, техничку документацију, финансијско-материјално, канцеларијско и архивско пословање, стручну документацију о раду и надзору над стручним радом установе, документацију везану за културно-образовну, издавачку делатност и маркетинг.

18. Подаци о врстама информација којима Библиотека дозвољава приступ

Све информације којима Библиотека располаже, а које су настале у раду и у вези са радом Библиотеке, доступне су јавности у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник“ бр. 120/04, 54/2007, 104/2009, 36/2010).

Библиотека омогућава остваривање права на приступ информацијама које се односе на њену организацију, управљање и стручни рад.

Заинтересована лица могу извршити увид у записнике и одлуке са седница Управног и Надзорног одбора, осим у случајевима утврђеним чланом 9-14 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС“, бр. 120/04, 54/2007, 104/2009, 36/2010) и у случајевима кад Управни/Надзорни одбор донесе одлуку о седници која је затворена за јавност или о делу седнице затворене за јавност, као и о одлукама чији приступ је затворен, односно ограничен на одређени период у интересу Библиотеке.

19. Поступак добијања информација од јавног значаја

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја подноси се Библиотеци писмено на доле приложеном обрасцу.

Библиотека је дужна да омогући приступ информацијама и на основу усменог захтева тражиоца који се саопштава у записник при чему се такав захтев уноси у посебну евиденцију и примењују се рокови као да је захтев поднет писмено.

Библиотека ће у року од 15 дана од дана пријема захтева обавестити тражиоца о одговарајућим информацијама.

Ако Библиотека на захтев не одговори у року, тражилац може уложити жалбу Поверенику у складу са чланом 22 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Образац Захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја

**Народна библиотека „Његош“ у Књажевцу
Бранка Радичевића 1, Књажевац**

**ЗАХТЕВ
за приступ информацији од јавног значаја**

На основу члана 15, ст. 1 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ бр. . 120/04, 54/2007, 104/2009, 36/2010), од горе наведеног органа захтевам*:

- обавештење да ли поседује тражену информацију;
- увид у документ који садржи тражену информацију;
- копију документа који садржи тражену информацију;
- достављање копије документа који садржи тражену информацију:**
 - поштом
 - електронском поштом
 - факсом
 - на други начин:*** _____

Овај Захтев се односи на следеће информације:

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

У _____,
дана _____ 200__ . године

Тражилац информације/Име и презиме

адреса

други подаци за контакт

потпис

* У кућици означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

**У кућици означити начин достављања копије документа.

*** Када захтевате други начин достављања, обавезно уписати који начин достављања захтевате.